

# Stadgar

20 december 2001

Ändrade 2 juni 2004, 9 juni 2005, 19 maj 2009.

## 1. § Föreningens namn

Föreningen fullständiga namn är:  
Vild! — Friluftsföreningen vid Linköpings universitet

## 2. § Verksamhetens mål

Målet för verksamheten är att underlätta för främst studenterna vid Linköpings Universitet att komma ut i naturen, delta i diverse friluftaktiviteter, hitta likasinnade, samt lära känna Östergötland.

## 3. § Föreningens hemvist

Linköpings universitet.

## 4. § Medlemskriterier

För att bli medlem i föreningen måste man göra något för Vild! som berättigar medlemskap. Insatser som berättigar medlemskap är att leda aktiviteter, styrelsearbete, valberedning. Styrelsen kan även besluta om andra insatser, t.ex. turbeskrivningar, som gynnar föreningen och berättigar medlemskap. Medlemskapet gäller under den termin som arbetet är tänkt att utföras, samt efterföljande termin, därefter övergår medlemskapet i Vild!-Alumn. Medlemmar behöver inte betala deltagaravgift på föreningens aktiviteter. Medlemskap är inte ett krav för att delta i föreningens aktiviteter.

## 5. § Vild!-Alumn

Vild!-Alumner får ta del av föreningens verksamhet samt har **närvaro-, förslags- och yttranderätt** vid föreningens årsmöten.

## 6. § Organisering av aktiviteter

Alla medlemmar uppmuntras att ta initiativ till aktiviteter att genomföras i föreningens regi. Styrelsen har rätt att hindra att aktiviteten genomförs i föreningens regi. Ledarna har det yttersta ansvaret för aktiviteten, men kan gärna delegera det praktiska handhavandet till annan person. Det är ledarnas skyldighet att tydligt upplysa deltagarna om att allt deltagande sker på egen risk. För att få leda en tur måste man först ha deltagit på minst 2 aktiviteter samt genomgått introduktionsutbildning.

Introduktionsutbildningen ska **åtminstone** behandla:

- säkerhet
- ledarens ansvar
- skillnad mellan tur i Vild!s regi och spontana turer i personlig regi
- organisation, information och genomförande av Vild!-turer

## 7. § Uteslutning av medlem

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller allvarligt försummat sitt ansvar som ledare på sådant sätt att person eller föreningen kommer till skada. Det krävs ett konsensusbeslut av de icke jäviga styrelsemedlemmar. Före styrelsen fattar beslut om uteslutning ska medlemmen ges skälig tid att yttra sig i frågan.

## 8. § Utträde

Medlem eller Vild!-Alumn som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen eller via e-post anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

## 9. § Valberedning

Valberedningens uppgift är att samla in intresseanmälningar från kandidater till styrelsen samt komma med förslag till årsmötet.

Valberedningen består av minst en person varav en är sammankallande. Senast **två** veckor före årsmötet skall valberedningen meddela föreningens medlemmar sitt förslag. Förslaget får omfatta max en kandidat per post.

## 10. § Revision

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senast avslutade räkenskapsåret samt till sittande styrelsen överlämna revisionsberättelse senast **tre** månader efter avslutat räkenskapsår. Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast två **månader** efter avslutat räkenskapsår.

Räkenskaps- och verksamhetsår sammanfaller.

## 11. § Styrelsens sammansättning

Styrelsen utses av de medlemmar som kommer till årsmötet. Alla medlemmar kan kandidera. Styrelsen får bestå av max **sju** personer, och bör bestå av minst **fem** personer. Bland dessa ska ordförande, vice ordförande och kassör finnas, fördelat på tre personer. Andra lämpliga poster är ledaransvarig, webbansvarig och materialansvarig. Poster utöver ordförande, vice ordförande och kassör fördelas av styrelsen. Önskvärt är att alla fakulteter finns representerade.

## 12. § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmars och deltagares intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- förbereda årsmötet
- skriva verksamhetsberättelse

- skriva styrelsepostberättelse
- skriva förvaltningsberättelse

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

Föreningens förvaltningsberättelse skall vara revisorerna tillhanda senast två **månader** efter avslutat räkenskapsår. Föreningens verksamhetsberättelse skall vara revisorerna tillhanda senast två **månader** efter avslutat verksamhetsår.

### 13. § Utträde ur styrelsen

Styrelseledamot vald vid årsmöte entledigas då denne skriftligen ansökt därom. Styrelsen får tillförordna annan person att fullföra den entledigades uppgifter till nästa årsmöte. Tillförordnad styrelseledamot har ej rösträtt i styrelsen och ej heller medansvar för fattade beslut.

### 14. § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen är beslutsmässig vid sammanträde dit alla kallats och minst hälften av styrelsen medverkar. Styrelsen är även beslutsmässig via e-post till hela styrelsen då minst hälften av styrelsen yttrar sig. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Då beslut fattas per e-post är det ordförande som ska sammanställa röster samt meddela resultatet till styrelsen. Fattat beslut skall protokollföras. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller stor organisatorisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får endast fattas vid årsmöte, och får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

### 15. § Årsmöte

Verksamhetsåret börjar den **1:a** juli och avslutas den **30:e** juni. Årsmötet skall hållas i april. Varje närvarande medlem har en röst. Årsmötet ska utlysas minst två veckor i förväg via e-post till föreningens medlemmar och Vild!-Alumner.

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

- Fastställande av röstlängd för mötet.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Val av protokolljusterare och rösträknare.
- Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- Fastställande av föredragningslista.
- Berättelser
  - a. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
  - b. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning samt deltagarstatistik) för det senaste verksamhetsåret.
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- Fastställande av deltagaravgift.

- Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhetsåret.
  - Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
  - Val av
    - a. Föreningens ordförande för en tid av ett år.
    - b. Föreningens vice ordförande för en tid av ett år.
    - c. Föreningens kassör för en tid av ett år.
    - d. Övriga ledamöter i styrelsen för en tid av ett år.
    - e. Revisor för en tid av ett år.
- Poster utöver ordförande, vice ordförande och kassör fördelas av den valda styrelsen.
- Val av valberedning.
  - Övriga frågor.

## 16. § Extra årsmöte

Extra årsmöte kan utlysas om styrelsen, revisorerna eller 10 % av medlemmarna begär det. På extra årsmöte får endast de ärenden som anges i kallelsen behandlas. Varje närvarande medlem har en röst. Extra årsmöte ska utlysas minst en vecka i förväg via e-post till föreningens medlemmar och Vild!-Alumner.

Extra årsmöte har rätt att entlediga revisorer, hela eller delar av styrelsen, samt välja nya revisorer och ny styrelse för resterande del av innevarande verksamhetsår.

## 17. § Rätt att teckna firma

Rätt att teckna firma för föreningen har kassör och ordförande var för sig.

## 18. § Stadgeändring

Stadgeändring kan endast ske vid årsmöte om minst två tredjedelar av de närvarande medlemmarna önskar det. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## 19. § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till årsmöte. I brådskande fall får frågan tillfälligt avgöras av styrelsen.

## 20. § Upplösning av föreningen

Om föreningen upphör sina aktiviteter på obestämd tid skall senast sittande ordförande eller senast ansvarige person överlämna föreningens tillgångar (såväl ekonomiska, materiella, som elektroniska) till annan förening eller organisation med näraliggande verksamhet vid Linköpings universitet, för att andra i framtiden skall kunna ta upp verksamheten igen. Dokument och hemsidor skall skrivas så att andra skall kunna nyttja dem i framtiden.